

SAGE BI REPORTING

DUREE :	1 journée soit 7 heures
PUBLIC :	Toutes personnes souhaitant se former sur ce logiciel et utiliser les fonctions
PRE-REQUIS :	Utilisation courante de l'environnement Windows Bonne maîtrise des logiciels Sage Ligne 100 ET Excel
MATERIEL NECESSAIRE POUR POUVOIR SUIVRE LA FORMATION :	Accès internet et ligne téléphonique si formation à distance En présentiel, la formation ne peut se faire que dans le cadre du respect des règles sanitaires en vigueur. 1 PC équipé du logiciel BI REPORTING par stagiaire
COÛT :	Voir selon devis joint ou tableau des tarifs.
OBJECTIF :	A l'issue de la formation, le stagiaire maîtrisera le décisionnel avec la ligne 100 Pilotée : L'installation, la réalisation de requête et la mise en forme des résultats.
DELAI D'ACCES :	En adaptation avec vos disponibilités et celles du formateur / formatrice.
MODALITES PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES :	Exposés théoriques et cas pratiques reposant sur la manipulation du logiciel BI REPORTING sur les données de l'entreprise 1 PC équipé du logiciel BI REPORTING par stagiaire Accès internet et ligne téléphonique si formation à distance Un support de cours est remis au stagiaire sur demande .
MODALITES D'EVALUATION :	Tour de table Mise en place d'une procédure d'évaluation en fonction des besoins des stagiaires et leur savoir faire Une évaluation du contenu du stage et du Formateur est remise à chaque participant
DISPOSITIF DE SUIVI DE L'ACTION	Feuilles de présence signées par demi-journée Fourniture d'une attestation de présence de fin de stage

Si difficulté d'apprentissage ou handicap, contactez Mme TRUC Noémie au 04.32.61.02.33 ou par mail à gestion@sesame-formations.fr

Société d'Enseignement Services Assistance Maintenance Etudes
12 Rue du BARIOT – 84800 LAGNES – Tél. :04 32 61 02 33 – Mail : administration@sesame-formations.fr
CENTRE DE FORMATION ENREGISTRE PAR L'ETAT SOUS LE N° 93840158884

S.A.R.L. au capital de 15.244,90 €uros – RCS Avignon B 407 534 304 – SIRET : 407 534 304 00024 – Code APE : 8559B – TVA Intracommunautaire : FR 83 407 534 304

CONTENU DU PROGRAMME

1- PRESENTATION DE L'OUTIL BI REPORTING

Les objectifs

Démonstration et présentation

2- CREATION ET MISE EN FORME DE NOUVEAUX ETATS

Interrogation des données

Création de requêtes et mise en forme à travers des exercices

VOTRE FORMATEUR

La formation est assurée par un consultant certifié SAGE.